

Eventuellt diarienummer eller motsvarande:

Beslut om åtgärdsprogram för en elev i behov av särskilt stöd

Elevens namn:	Elevens personnummer:
Skolenhet:	Skolform, årskurs och klass:
Eleven har medverkat i utarbetandet av åtgärdsprogrammet: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Elevens vårdnadshavare har medverkat i utarbetandet av åtgärdsprogrammet: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	

Beslutet om att utarbeta ett åtgärdsprogram grundar sig på 3 kap. 8-9 §§ skollagen.

Behov

Beskriv vilka svårigheter och behov av särskilt stöd som eleven har i skolsituationen (denna del kan hämtas från den aktuella utredningen):

Mål

Beskriv målen på kort sikt för arbetet, i syfte att eleven ska utvecklas i riktning mot kunskapsmålen i läroplanen och mot att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås:

Åtgärder

Beskriv vilka åtgärder som skolenheten bedömer är nödvändiga för att tillgodose elevens behov av särskilt stöd i skolsituationen.

Åtgärd: Ansvarig för åtgärden, samt hans eller hennes befattning:

Uppföljning och utvärdering av åtgärdsprogrammet

Datum då åtgärdsprogrammet kommer att utvärderas:

Hur uppföljning och utvärderingen ska ske:

Resultatet av utvärderingen (fylls i vid utvärderingstillfället):

Datum då åtgärdsprogrammet har beslutats:	Namn och befattning på den som beslutat om åtgärdsprogrammet:
Beslutsfattarens underskrift:	
Datum då eleven har fått ta del av beslutet:	Datum då elevens vårdnadshavare har fått ta del av beslutet:

Detta beslut kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd av elevens vårdnadshavare samt av elever som fyllt 16 år.

Vill ni överklaga beslutet ska ni skicka överklagandet till skolan inom tre veckor från den dag då ni fick ta del av beslutet. I skrivelsen ska ni ange vilket beslut som överklagas, och vilken ändring i beslutet som ni begär. Mer information finns på webbplatsen www.overklagandenamnden.se